



Handleiding tennis toernooiplanner

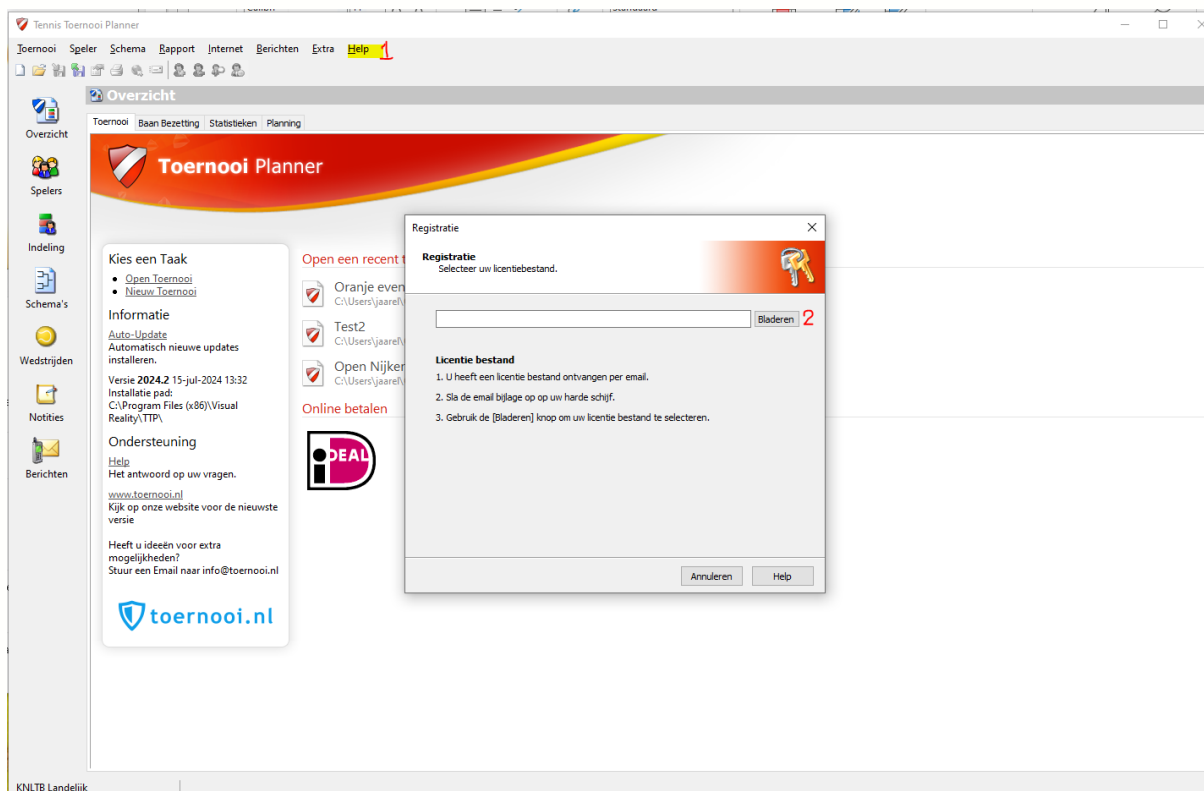
In dit document vind je het stappenplan voor het gebruik van de toernooiplanner

Inhoud

Stap 1: Inladen toernooilicentie	3
Stap 2: Toernooi aanmaken	4
Stap 3: Toernooi eigenschappen invullen	6
Stap 4: Inschrijving open zetten	9
Stap 5: Inschrijvingen ophalen	10
<i>Speler handmatig toevoegen</i>	11
<i>Inschrijvingen controleren</i>	11
Stap 6: Schema's maken	12
Stap 7: Schema's plannen	15
<i>Handmatig plannen</i>	15
<i>Het systeem laten plannen</i>	15
<i>Wedstrijden publiceren</i>	17
Stap 8: Uitslagen invoeren	18
Stap 9: het toernooi afronden	20

Stap 1: Inladen toernooilicentie

- ga naar help > Registreren > bladeren en kies de licentie (zie mail)



Let op: alle KNLTB Rood/Oranje events zijn aangemaakt op een speciale licentie van de KNLTB. De licentie is te downloaden op [KNLTB Rood Fun Event | Verenigingen](#)

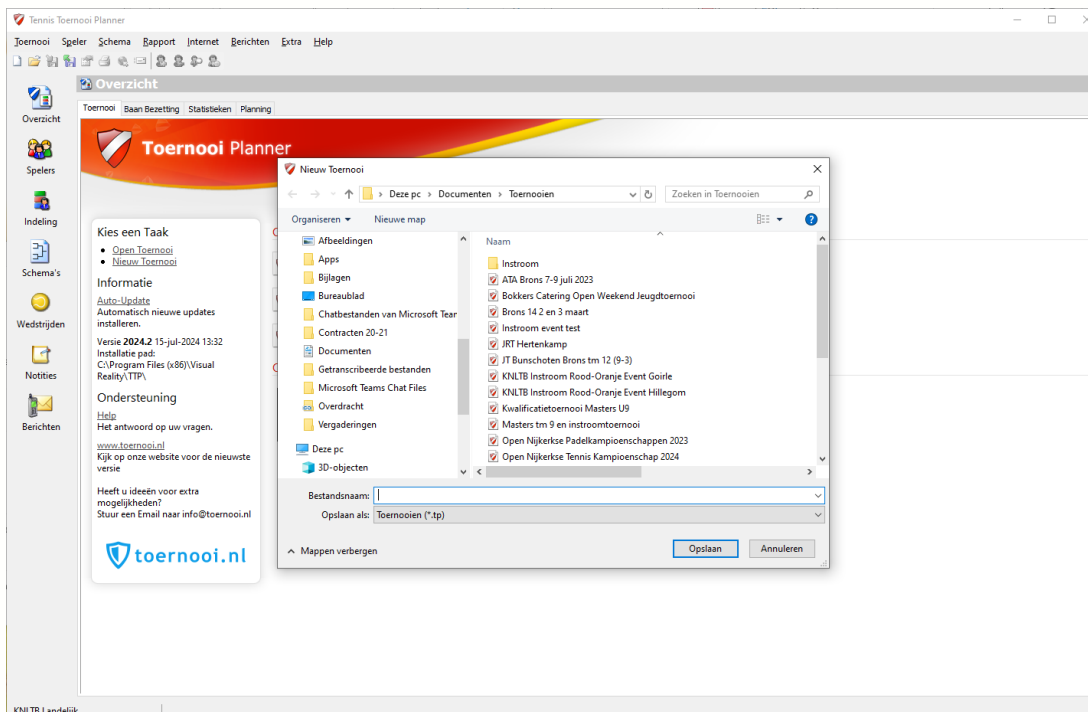
We hebben de persoon die het toernooi heeft aangevraagd, gekenmerkt als toernooileider. Je kunt de gegevens van deze persoon gebruiken voor het inloggen. (zie volgende stap).

Indien je al op een licentie van een club staat ingelogd moet deze stap ook doorlopen worden om het toernooi te kunnen bewerken.

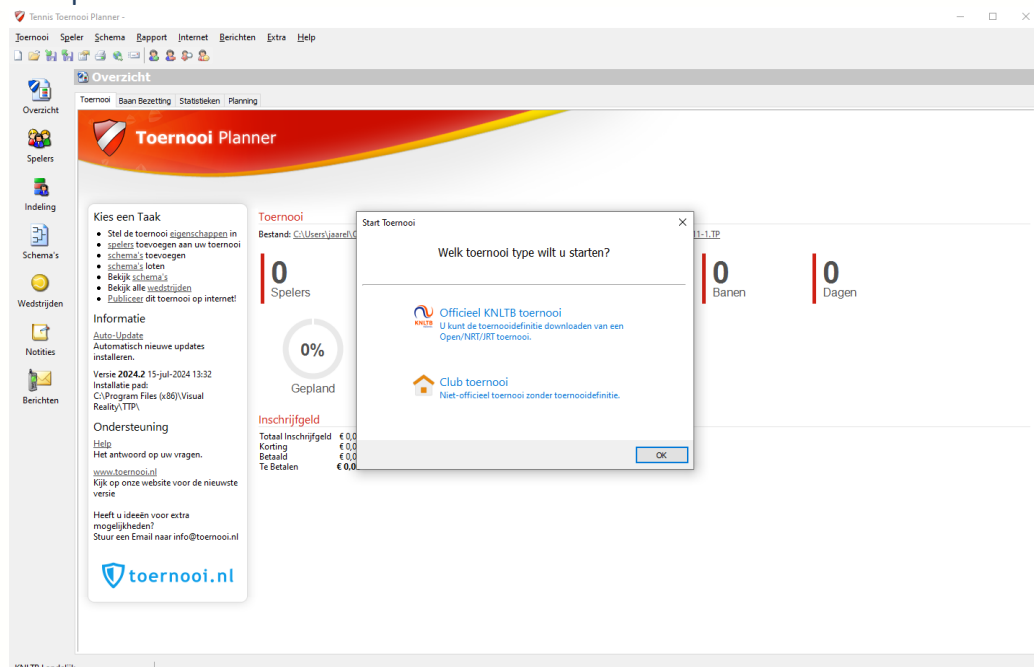
Doe je ding!

Stap 2: Toernooi aanmaken

- ga naar toernooi > Nieuw > geef hier het bestand een naam bijv. Rood/Oranje event – locatie - datum



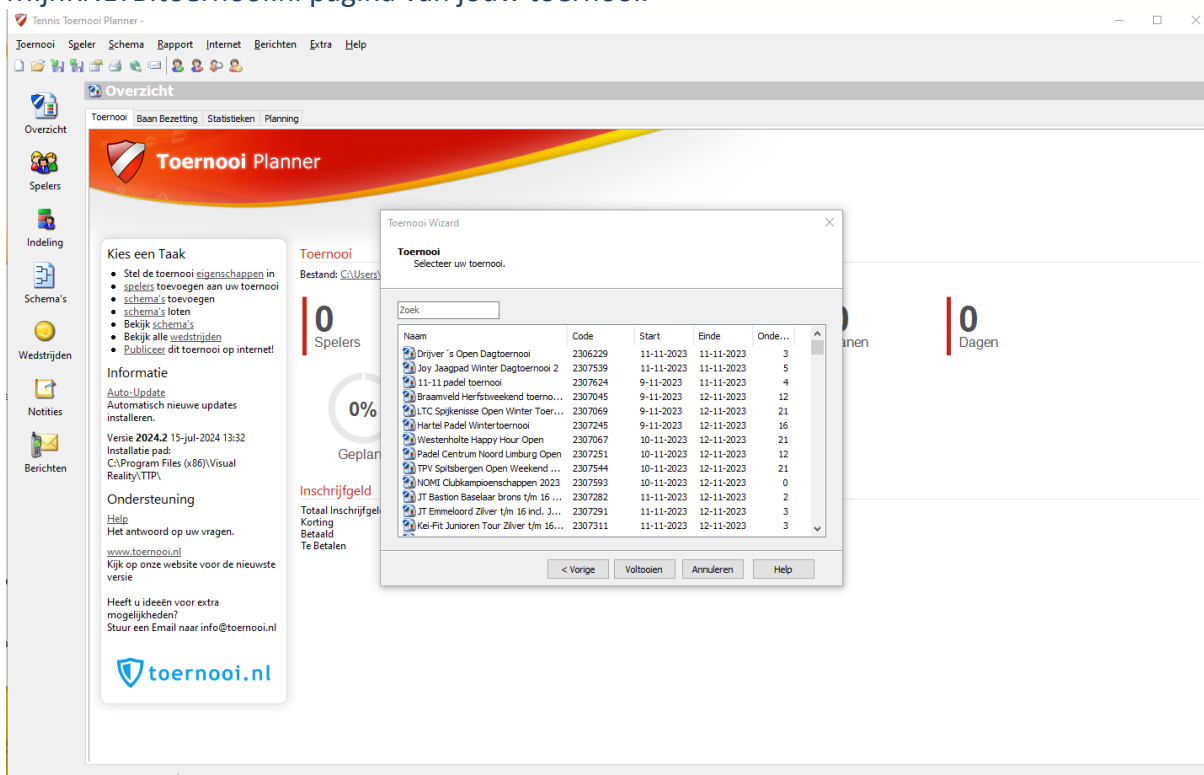
Sla op en kies Officieel KNLTB toernooi.



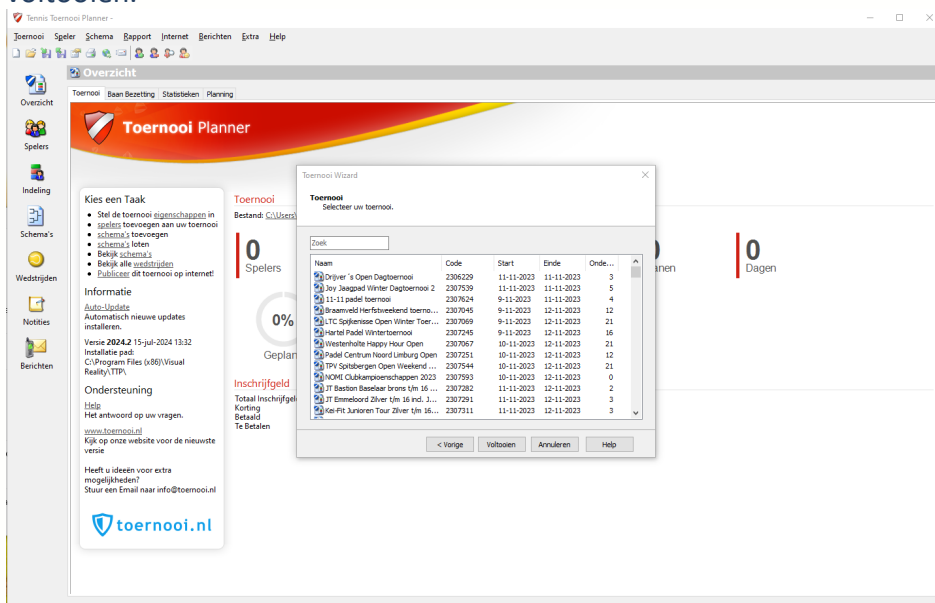
Vul bij gebruikersnaam je MijnKNLTB.toernooi.nl inloggegevens in.

Doe je ding!

Zoek op de naam van het toernooi of het toernooinumnummer. Deze vind je op de MijnKNLTB.toernooi.nl pagina van jouw toernooi.



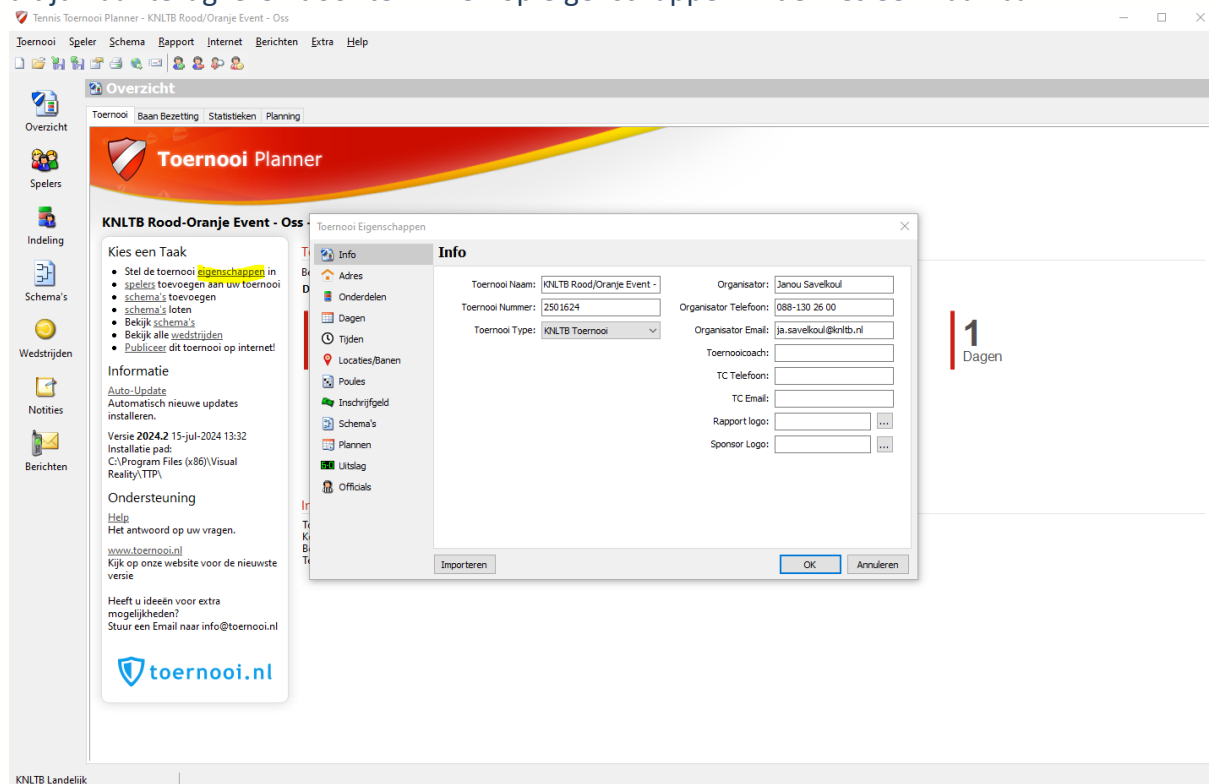
Klik op voltooiën. Je komt op onderstaand scherm. Hier hoef je niks te doen en klik je op voltooiën.



Doe je ding!

Stap 3: Toernooi eigenschappen invullen

Als je het toernooi hebt toegevoegd, opent vanzelf het scherm met eigenschappen. Je kunt hier altijd naar terugkeren door te klikken op eigenschappen in de Kies een Taak balk.



Hieronder wat er per eigenschap moet gebeuren:

Info – Hoeft niks te gebeuren. Eventueel kun je telefoonnummer/mailadres wijzigen.

Adres – Hoeft niks te gebeuren

Onderdelen – Hoeft niks te gebeuren

Dagen – Staat al goed ingevuld

Tijden – Vul hier de starttijden van iedere ronde in. Speel je op tijd dan kun je bijv. 10:00, 10:15, 10:30 enz. invullen. Anders kun je ook 10:00, 11:00 enz. invullen.

Locaties/banen – Vul hier het aantal banen in, zie volgende pagina voor uitgebreide uitleg.

Poules – hoeft niks te gebeuren

Inschrijfgeld – hoeft niks te gebeuren

Schema's – Minuten pauze na wedstrijd terug zetten naar 1. Anders krijg je wellicht foutmeldingen

Plannen – Zet het aantal maximale wedstrijden per dag omhoog, anders krijg je foutmeldingen

Uitslag – Afhankelijk van wat je speelt. Als je oranje instelt kun je 1 set invoeren.

Officials – hoeft niks te gebeuren

Doe je ding!

Locaties/banen toevoegen

Dubbel klik op de locatie

Toernooi Eigenschappen

Locaties/Banen

Locatie	Banen	Capaciteit
Sportcentrum Rusheuvel	0	0

Handmatig aantal banen instellen

Importeren OK Annuleren

Toevoegen
Wijzigen
Verwijderen

Je komt in onderstaand scherm. Je kunt er hiervoor kiezen om de banen handmatig 1 voor 1 toe te voegen of bij 'maak' meerdere banen tegelijk aan te maken.

Locatie Eigenschappen

Algemeen Adres Beschikbare Banen

Sportcentrum Rusheuvel

Baan	Baansoort
------	-----------

Maak
Toevoegen
Wijzigen
Verwijderen
Omhoog
Omlaag

OK Annuleren Toepassen

Doe je ding!

Beschikbare banen

Als je de banen hebt toegevoegd kun je naar de tab 'beschikbare banen'. Vul hier per tijdstip het aantal beschikbare banen in. Het systeem gebruikt dit om het aantal wedstrijden per tijdstip te kunnen plannen.

Locatie Eigenschappen

Algemeen
Adres
Beschikbare Banen

	10:15	10:30	10:45	11:00						
za 11-1-2025	4									

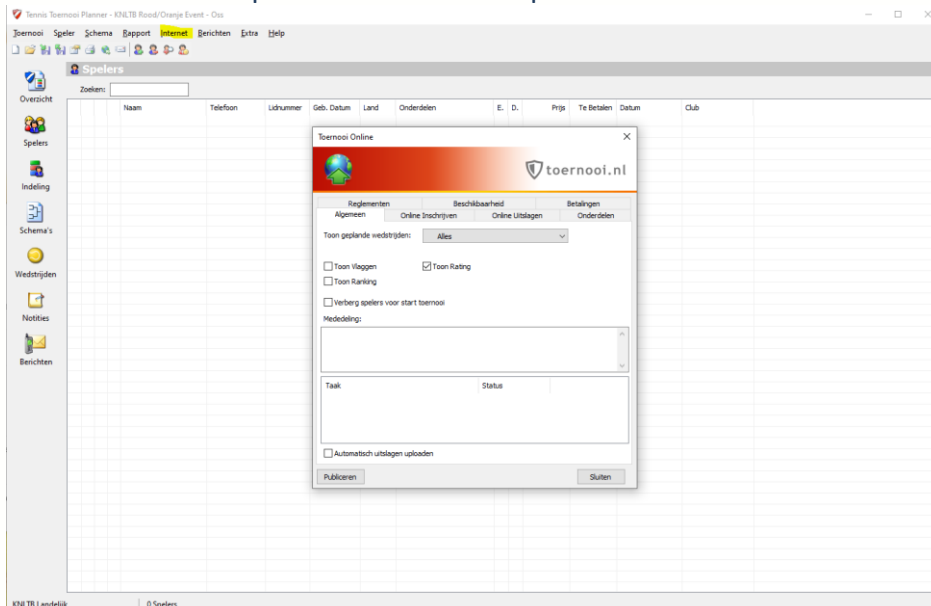
Beschikbare banen: 4
Deze Dag
Alle Dagen
Kopieer

OK
Annuleren
Toepassen

Doe je ding!

Stap 4: Inschrijving open zetten

Als alle 3 voorgaande stappen zijn doorlopen kun je de inschrijving open zetten. Ga naar Internet > publiceren. Je komt op onderstaand scherm.



Online inschrijven:

Bij het tabje 'online inschrijven' kun je de start en het einde van de inschrijving bepalen. De terugtrekdatum kan op dezelfde datum als het einde van de inschrijving.

Beschikbaarheid:

Belangrijk! Bij het tabje beschikbaarheid moet je even aangeven dat spelers geen verhinderingen op kunnen geven. Ga naar tab beschikbaarheid > Dubbel klik op de datum > zorg dat het vinkje van 'speler kan beschikbaarheid opgeven' uitstaat.

Betalingen:

Check verder bij het tab betalingen of bij Online betalen Methode: 'Geen' staat aangegeven.

Reglementen:

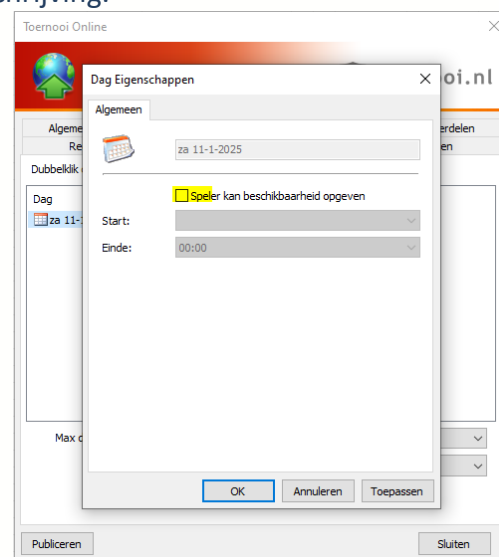
Eventueel kun je hier nog iets noteren over de spelvormen. Speel je op tijd? De telling enz.

Onderdelen en Online uitslagen:

Hoeft niks te gebeuren.

Algemeen:

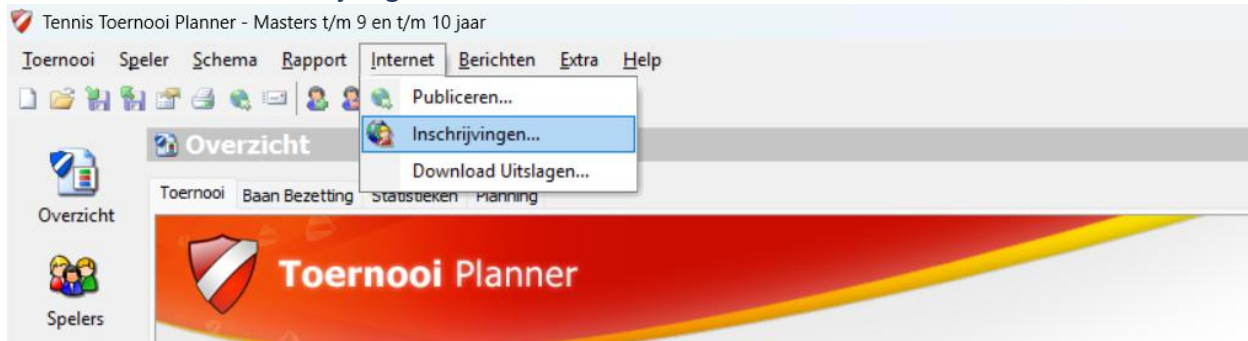
Onder het tabblad algemeen kun je bij mededeling eventueel nog iets van informatie kwijt. Dit komt dan op de voorpagina op MijnKNLTB. Klik vervolgens op publiceren en de inschrijving gaat automatisch open en weer dicht op de ingestelde data.



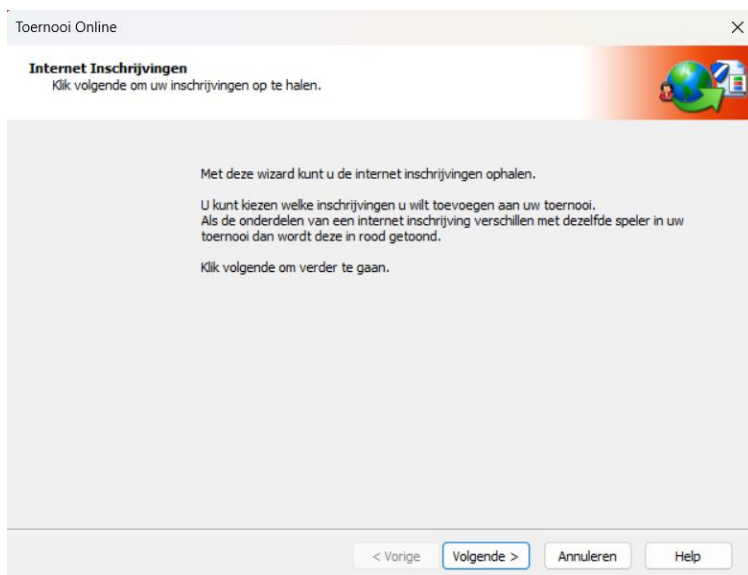
Doe je ding!

Stap 5: Inschrijvingen ophalen

Ga naar Internet > Inschrijvingen



Onderstaand scherm komt naar voren. Klik op volgende. Het systeem gaat dan de inschrijvingen ophalen van MijnKNLTB.toernooi.nl. Als die geladen is klik je nogmaals op volgende en vervolgens op voltooiën. De spelers zijn nu opgehaald en terug te zien in het overzicht spelers.



Doe je ding!

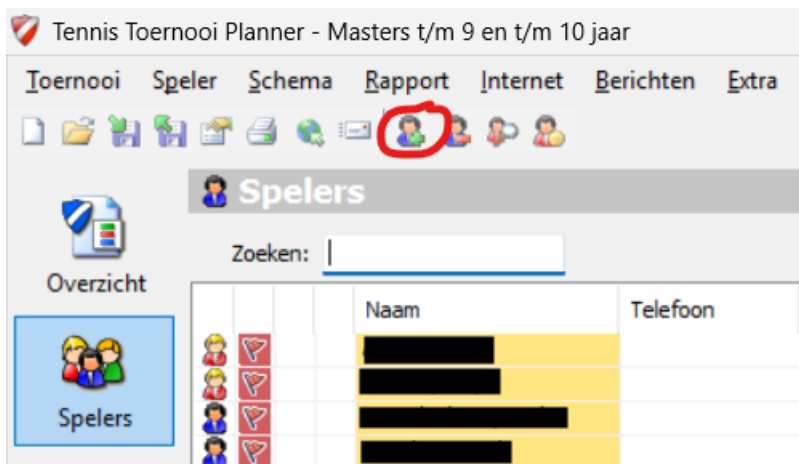
Speler handmatig toevoegen

Je kunt spelers ook handmatig toevoegen als het ze niet lukt om online in te schrijven.

Ga naar het overzicht spelers

Klik bovenin de balk op speler toevoegen

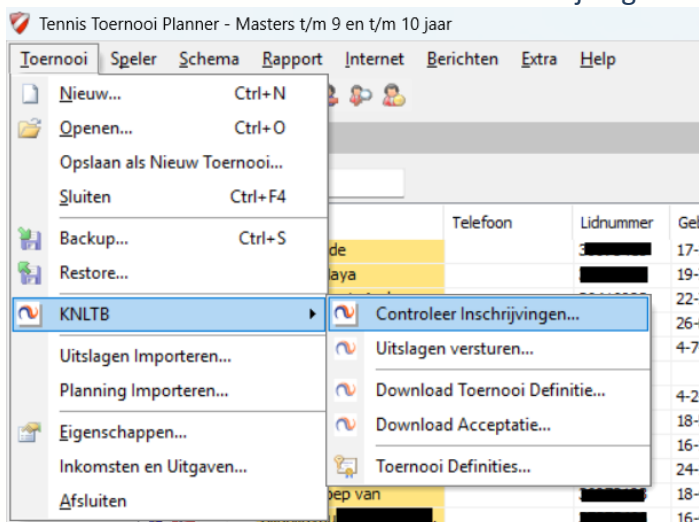
Vul alle gegevens in en sla op.



Inschrijvingen controleren

Als de inschrijving is gesloten moet je de spelers controleren. Zo gaat het systeem alle gegevens nog een keer na.

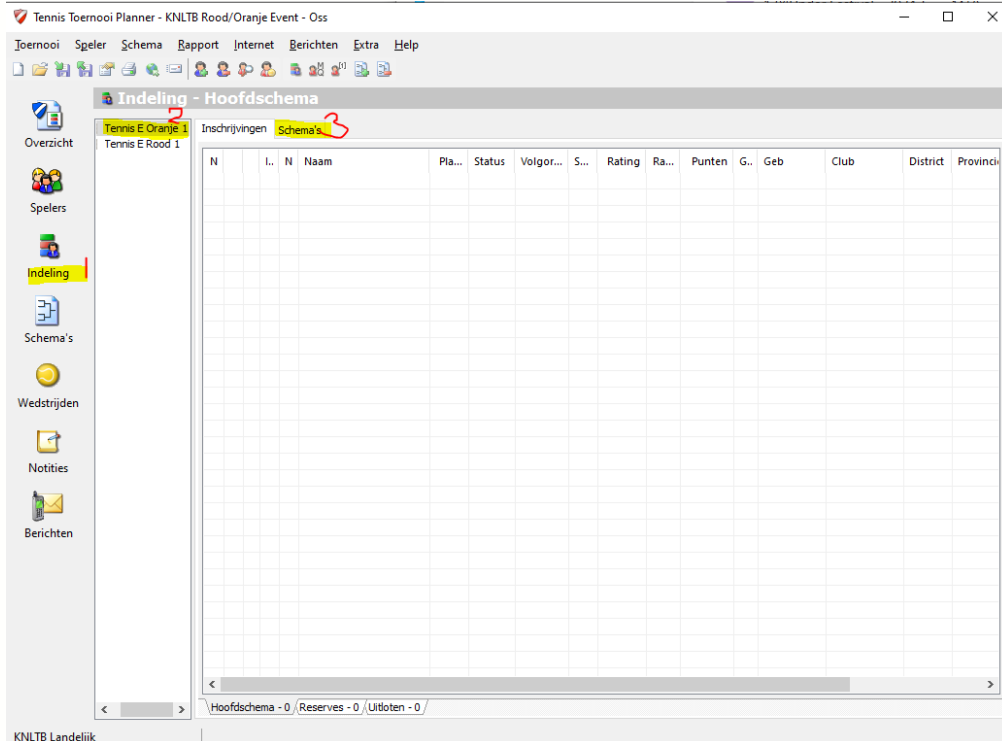
Ga hiervoor naar toernooi > KNLTB > inschrijvingen controleren.



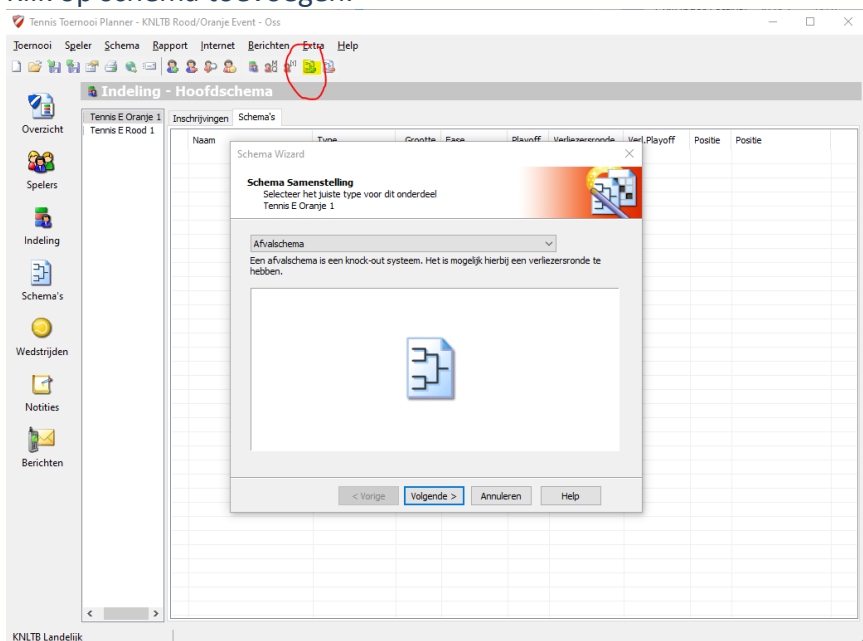
Doe je ding!

Stap 6: Schema's maken

Nadat de inschrijving is gesloten kun je aan de slag met het maken van schema's. Ga naar > Indeling > klik vervolgens op de categorie > en ga dan naar schema's.



Klik op schema toevoegen.

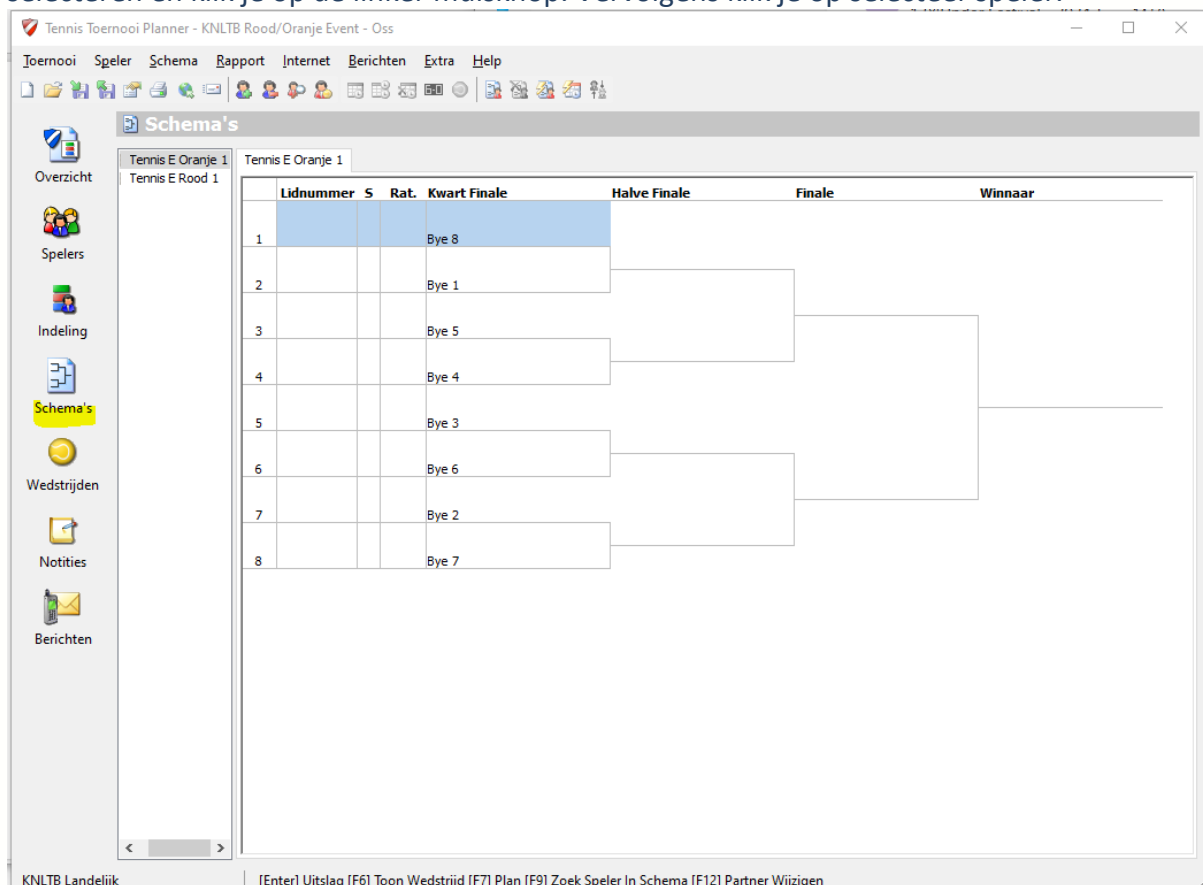


Doe je ding!

Je kunt hier kiezen uit allemaal verschillende vormen. Poules met afvalschema, alleen poules, alleen afvalschema met of zonder verliezersronde.

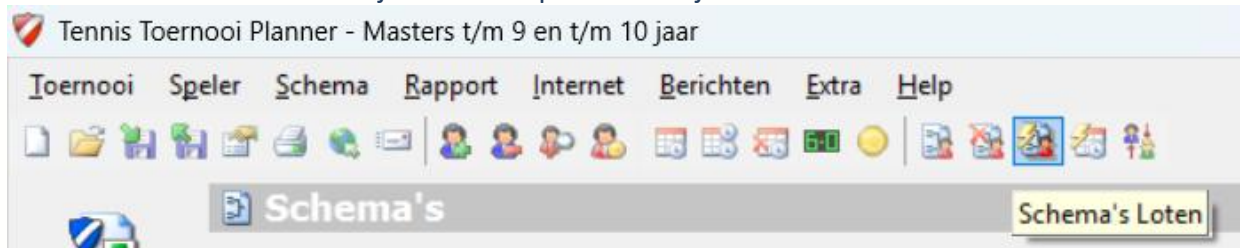
Als je de schema's hebt gemaakt kun je of random loten of je kunt spelers selecteren. Om de schema's te kunnen zien ga je naar het kopje 'schema's'.

Voor het handmatig toevoegen van spelers aan een schema, ga je op de plek staan die je wilt selecteren en klik je op de linker muisknop. Vervolgens klik je op selecteer speler.



Lidnummer	S	Rat.	Kwart Finale	Halve Finale	Finale	Winnaar
1			Bye 8			
2			Bye 1			
3			Bye 5			
4			Bye 4			
5			Bye 3			
6			Bye 6			
7			Bye 2			
8			Bye 7			

Om het schema te loten klik je bovenin op het icoontje:



Lidnummer	S	Rat.	Kwart Finale	Halve Finale	Finale	Winnaar
1			Bye 8			
2			Bye 1			
3			Bye 5			
4			Bye 4			
5			Bye 3			
6			Bye 6			
7			Bye 2			
8			Bye 7			

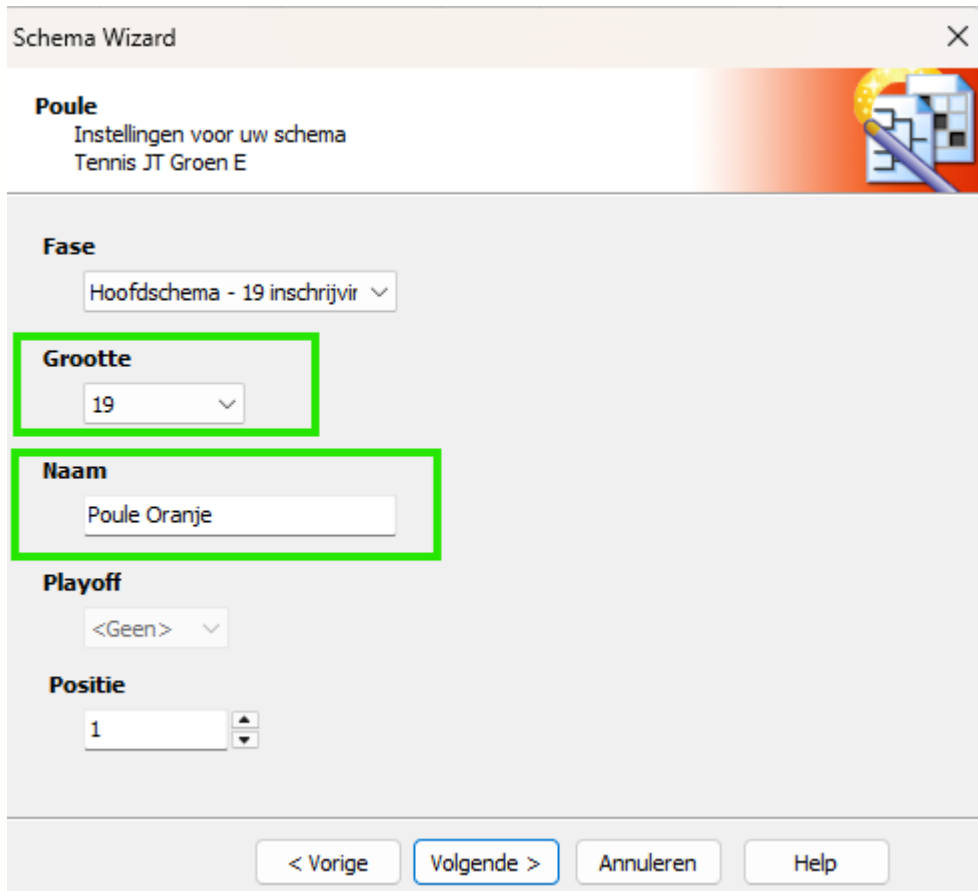
Doe je ding!

Tip voor beginners: kies een poule!

Als je niet bekend bent met de verschillende wedstrijdschema's, raden we je aan om een poule aan te maken. In een poule kun je alle spelers die zich voor een onderdeel hebben ingeschreven eenvoudig kwijt.

Het fijne is: je hoeft niet alle wedstrijden in de poule te spelen. Je kunt gewoon de wedstrijden spelen die jullie willen, en daarna de uitslagen invullen. Zo blijft alles netjes geregistreerd en overzichtelijk.

Volg allereerste de stappen onder stap 6. Als je in de schema wizard zit vul je hier Poule in. Je komt vervolgens in onderstaand scherm. Hier kun je bij grootte het aantal invoeren dat gelijk is aan het aantal inschrijvingen voor dat onderdeel. Eventueel kun je de naam van de poule nog aanpassen.



Als je klikt op volgende kun je alle vinkjes uitzetten, vervolgens weer op verder en daarna op voltooiën.

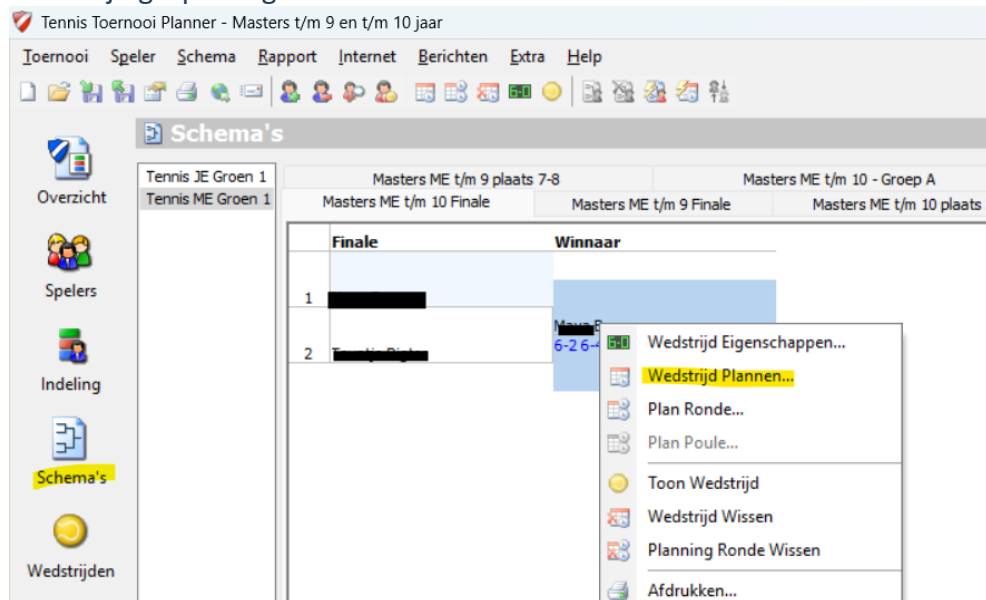
Doe je ding!

Stap 7: Schema's plannen

Als alle schema's staan kun je gaan plannen. Je kunt dit op 2 maniere doen:

Handmatig plannen

Je kunt hier naar schema's > rechter muisknop > wedstrijd plannen > kies het tijdstip waarop de wedstrijd gespeeld gaat worden.



Het systeem laten plannen

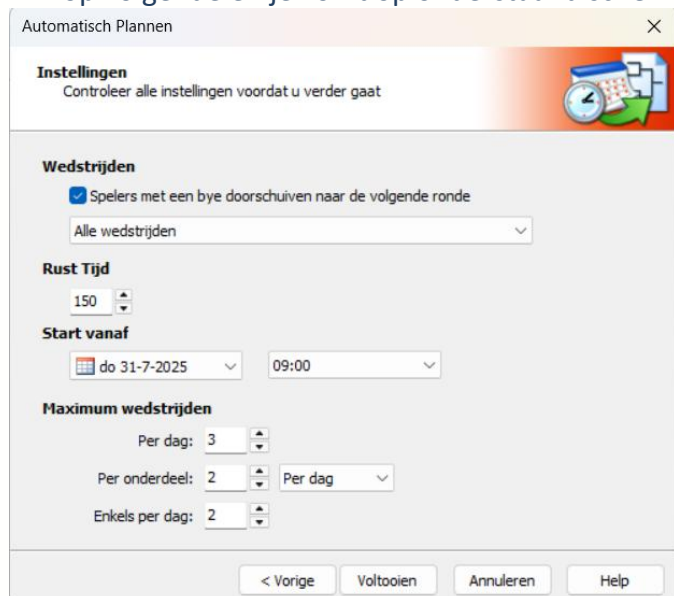
Als je bij de schema's bent kun je bovenin kiezen voor toernooi plannen.



Kies vervolgens alle onderdelen die je wilt plannen en klik ze aan.

Doe je ding!

Klik op volgende en je komt op onderstaand scherm:



Kijk welke wedstrijden je wilt plannen. Meestal is alle wedstrijden het handigst omdat het om een dagtoernooitje gaat.

Rusttijd kun je zelf instellen. Het systeem houdt er dan rekening mee dat iemand voldoende rust krijgt. Je kunt deze ook gewoon op 1 instellen.

Start vanaf pak je de dag en het tijdstip waarop je start.

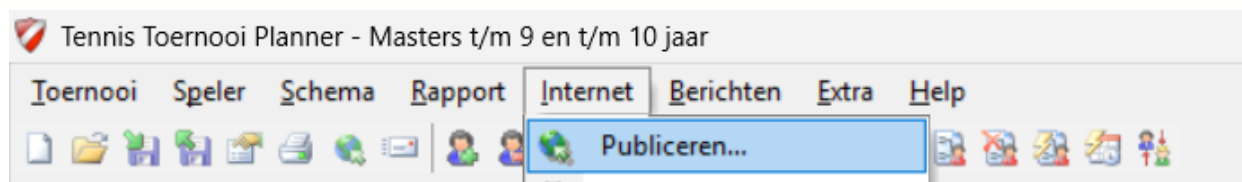
Het aantal wedstrijden mag omhoog, waarschijnlijk spelen ze wel meer dan 3 wedstrijden.

Uiteindelijk kun je onder wedstrijden (kopje links) alle wedstrijden zien die je hebt ingepland.

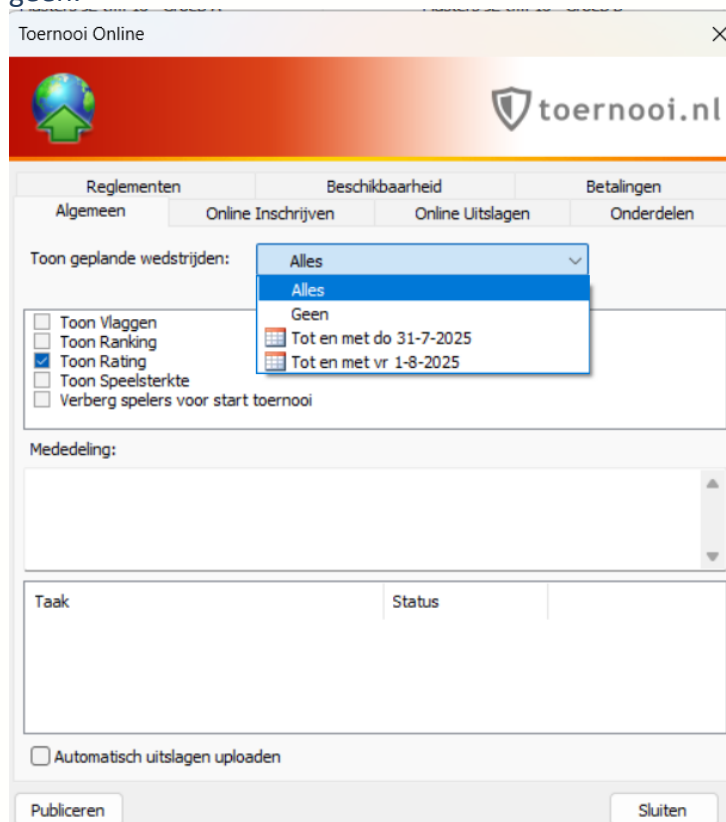
Doe je ding!

Wedstrijden publiceren

Als je gaat publiceren komen deze wedstrijden online te staan. Je kunt publiceren door naar Internet > publiceren



Wil je niet dat de geplande wedstrijden online getoond worden, dan kun je dit instellen. Ga naar Internet > publiceren > algemeen. Boven in staat toon geplande wedstrijden. Kies hier geen.



In het blok mededelingen kun je eventueel nog wat informatie noteren. Dit komt dan op de voorpagina van MijnKNLTB terecht.

Doe je ding!

Stap 8: Uitslagen invoeren

Onder wedstrijden zie je alle geplande wedstrijden terug.

[illegible]

Wedstrijd Informatie

Uitslag Aanwezig Gewaarschuwd Betalingen Notitie Berichten

Schema: Tennis JE Groen 1 - Masters JE t/m 9 - Groep
Ronde: P2
Nr: #3

Tijd:

Score formaat: <Standaard> Groen

Uitslag:

		6	6
		0	0
Tie-break			

Status:

Winnaar: F4 ☐ Onbekend
 F5 ☒ **Winnend**
 F6 ☐
 F7 ☐ Gelijkspel

Baan: <Geen>

Duur: 0

Scheidsrechter: <Geen>

OK Annuleren Toepassen

Je kunt vervolgens dubbel klikken op je linker muisknop en je komt in het scherm dat je hiernaast ziet. Hier kun je de uitslag invullen. Let op: check ook altijd even of de winnaar goed staat aangegeven bij de bolletjes.

Uitslagen invoeren bij een poule

Heb je één grote poule gemaakt en niet alle wedstrijden gepland? Ga dan naar schema's > ga naar de poule toe > dubbel klik op de wedstrijd waarvan je de uitslag wil invoeren. Je komt in hetzelfde scherm als hierboven.

Uitslagen per categorie

Rood 1: alleen de winnaar aangeven is voldoende. Je kunt eventueel een uitslag invullen.

Rood 2: Voor Rood 2 kun je zelf kiezen of je de uitslagen/de winnaar invult

Oranje 1 & 2: Uitslagen invoeren

Doe je ding!

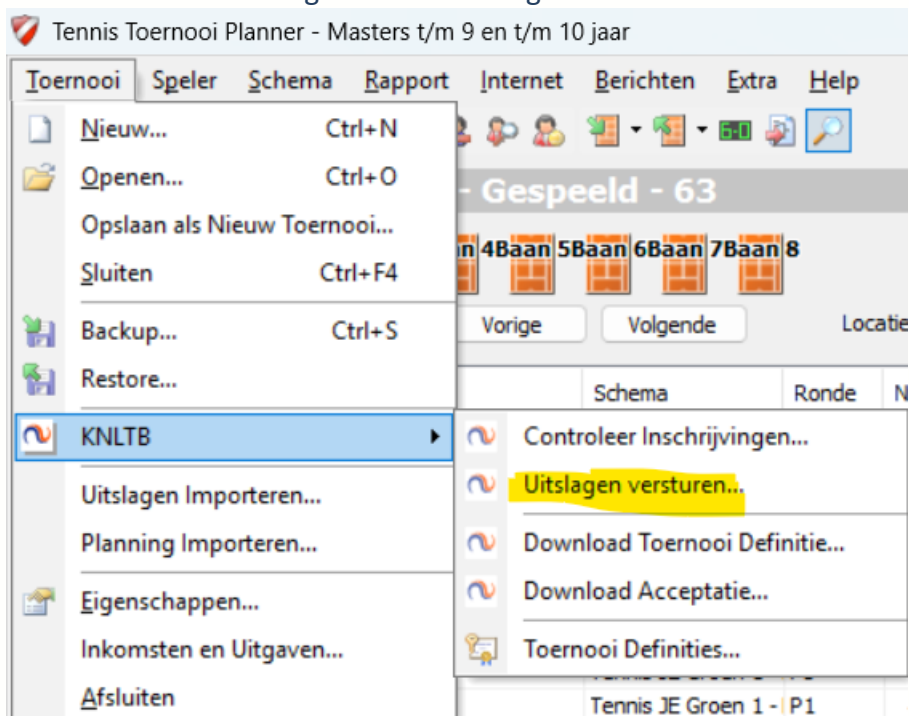


Doe je ding!

Stap 9: het toernooi afronden

Als het toernooi is afgelopen en je hebt alle standen ingevuld dan kun je nog een laatste keer publiceren zodat de uitslagen online zichtbaar zijn.

Als alles goed is ingevuld kun je de uitslagen versturen naar de KNLTB. Dit kan door naar toernooi>KNLTB>uitslagen versturen te gaan.



Doe je ding!



Doe je ding!